

## 国资监管办工作大事记（2017 下）

### 九月

4 日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

4 日，召开新系统上线部门内部专题讨论会。

5 日，征求国资委委员关于国有资产管理暂行办法（修订）、国资委议事规则两个文件的修改意见。

7 日，发布国资监管办工作大事记（2017 上）。

15 日，组织完成高校管理与评价实践案例报送工作。

11 日，会同实验室与设备管理处专题研讨新系统上线问题。

18-19 日，调研中山大学、兰州大学、重庆大学等高校房屋、图书入库及处置工作的有关规定。

19 日，协调规范校工会固定资产入库工作要求。

11 日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

15 日，召开部门工作会议，安排布置下周工作。

21 日，组织召开国有资产监督管理委员会 2017 年第一次会议，审议《中国地质大学（武汉）国有资产管理暂行办法（修订）》、《中国地质大学（武汉）国有资产监督管理委员会会议事规则》。

21 日，协助组织召开国有经营性资产监督管理委员会第二次会议。

22 日，2017 年第 8 次校务会议决议资产处置事项 499.2707 万元，并按要求向教育部报备。

23 日-30 日，新版资产综合管理系统试运行。

24日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

25日，报送湖北省统计局6月-8月固定资产投资项目情况表。

26日，组织召开新版资产综合管理系统操作培训会。

28日，报送审计处数理学院、工会、发展规划处资产审计数据。

28日，国有资产监督管理委员会2017-1次会议纪要签发。

## 十月

9日，新版资产综合管理系统正式上线。

9日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

9日-22日，完善资产综合管理系统资产处置模块。

11日，报送2017年高等教育事业统计年报高基521表《资产情况》。

12日，与出版社签订三方《资源占用费缴纳协议书》。

16日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

17日，填报教育部《资产管理调查问卷》。

18日，协助组织召开国有经营性资产监督管理委员会第三次会议。

25日，回复第八届四次教代会提案。

23日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

23日-30日，开展2017年新增固定资产数据核查和校验工作。

27日，填报本科教学基本状态数据暨“高等教育质量监测国家数据平台”固定资产数据。

30日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

## 十一月

6日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

6日，报送教育部《部属各高等学校国有资产管理现状调查表》。

8日，2017年第9次校务会议决议资产处置事项466.5484万元，并按要求向教育部报备。

13日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

15日，发布国资监管办函[2017]1号，布置2017年新增房屋及构筑物资产数据核查工作。

16日，《中国地质大学（武汉）国有资产监督管理委员会会议事规则》地大国资发〔2017〕01号颁布实施。

16日，召开2017年新增房屋及构筑物资产数据核查专题培训会。

18-19日，完善资产综合管理系统“资产批量入库、部分处置”模块。

20日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

21日，召开新系统建设进展情况部门内部专题讨论会。

23日，《中国地质大学（武汉）国有资产管理暂行办法（修订）》（地大校办发[2017]45号）颁布实施。

24日，与财务处专题商议固定资产会计科目分类问题。

24日，报送2018年度一上预算。

21日-27日，组织技术人员现场交流、实地解决新版资产管理

系统操作和流程规范问题。

27日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

28日，发布国资监管工作简报2017年第02期。

29日-30日，专题研讨“资产系统”与“财务系统”对接问题。

## 十二月

1日，与基建处、后保处专题协商2017年房屋构筑物数据修正事宜。

4日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

5日，南方科技大学来我校开展国有资产管理调研。

5日，2017年第10次校务会议，决议资产处置事项235.6073万元，并按要求向教育部报备。

6日，报送湖北省统计局9月-11月固定资产投资情况表。

8日，与财务处专题讨论账账相符、账实相符工作。

11日，召开部门工作会议，安排布置本周工作。

18日，召开部门工作会议，布置年终总结工作。

22日，报送教育部《行政事业单位专项资产配置标准建设情况统计表》。

29日，报送教育部《教育部直属高校文物收藏情况统计表》。